



Välkommen till årsredovisningen för Brf Barnängshusen

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 7
Flerårsöversikt	s. 7
Upplysning vid förlust	s. 8
Förändringar i eget kapital	s. 8
Resultatdisposition	s. 8
Resultaträkning	s. 9
Balansräkning	s. 10
Kassaflödesanalys	s. 12
Noter	s. 13
Underskrifter	s. 20

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för boende om inte annat särskilt avtalas, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen har sitt säte i Stockholm kommun .

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2001-10-17. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2002-05-24 och nuvarande stadgar registrerades 2024-03-26 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Barnängen 4

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheterna är försäkrade hos följande försäkringsbolag:

Fastigheterna är försäkrade hos följande försäkringsbolag: Stockholms Stads Brandförsäkringsbolag fram till 20251201 därefter Folksam.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 2002.

Värdeåret är 2003.

Föreningen har 120 bostadsrätter om totalt 9900 kvm. Byggnadernas totalyta är 9 944 kvm.

Styrelsens sammansättning

Kennet Björkman	Ordförande
Angela Lander Sund	Styrelseledamot
Christina Jägerbäck	Styrelseledamot
Helle Ambrén	Styrelseledamot
Jonathan Hiljanen	Styrelseledamot
Mårten Gomer	Styrelseledamot
Sandra Vestin	Styrelseledamot
Sofia Ideström Breidemalm	Styrelseledamot
Åke Johansson	Styrelseledamot

Valberedning

Mats Ahlbäck, Johanna Tibblin

Firmateckning

Två i förening

Revisorer

Caroline Ståhlberg Auktoriserad revisor

Barbro Lillkaas Revisorssuppleant

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-22.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 13 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har en aktuell underhållsplan som upprättades 2025 och sträcker sig fram till 2055.

Underhållsplanen uppdaterades 2025.

Utförda historiska underhåll

- 2023** ● En omfattande vattenskada uppstod som åtgärdades.
 - Avloppen har spolats
 - Ytterligare 10 elbilsaddare har installerats i garaget
 - Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) genomfördes
 - Översyn och byte av tätninglistor i fönster och balkongdörrar genomfördes
 - Skador i garagegolvet har reparerats, de har uppstått på grund av saltinträngning ned till för grund liggande armering.

- 2024** ● Entrépartierna (portarna) har renoverats
 - Värmesystemet har rengjorts och avgasare har installerats. Värmen i ett flertal lägenheter har kontrollerats och åtgärdats
 - Provtagning av garagegolvet har genomförts i syfte att få klarhet i status på betongsprickor
 - Underhåll av hissar, varav många var akuta.

- 2025** ● Fallskyddsvajrar monterade på samtliga tak
 - Akuta underhållsåtgärder hissar
 - Ommålning av metallräcken och garageport
 - Montering av dörruppställare i källare
 - Montering av klaffstolar i samtliga portar
 - Digital uppkoppling och styrning av bostadsfläktar
 - Fördjupad undersökning av garagegolvet

Avtal med leverantörer

Återvinning av plast, glas, metall, papp, elskrot, batterier och grovsopor	Prezero
Bredbandsavtal	Ownit/Billogram
Distribution av tv kanaler	Tele 2
Fjärrvärme	Stockholm Exergi
Skadedjursbekämpning	Rentokil
Skötsel av trädgård och Mark	HSB Mark
Snöröjning tak	Jansson Oskar AB Plåt & Smide
Teknisk förvaltning och snöröjning	Forstena Energi och Kontroll AB
Trappstädning	Städhuset i Stockholm AB
Vatten och avlopp	Stockholm Vatten

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Sopsug i Hammarby samfällighetsförening, med en andel på 3.74%.

Samfälligheten förvaltar samägande och skötsel av sopsugssystem. Andelen har minskat då fler fastigheter har anslutits samfällighetsföreningen under 2025.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Föreningens ekonomi

Barnängshusen har stabil ekonomi, de flesta nyckeltal är lika eller bättre än föreningar med likartade förutsättningar.

För att långsiktigt säkerställa fastighetens underhållsbehov höjdes lägenhetsavgifter och garagehyror med 4,5 % från den 1 april 2025. Underhållsbehovet vilar på den av styrelsen antagna underhållsplanen.

Föreningen anlitar SBC för ekonomisk förvaltning och viss administration. HSB var ekonomisk förvaltare fram till 31 december 2024. Förberedelse för övergången gjordes under hösten 2024 och övergången har fungerat väl. Avtalet har i stort sett samma omfattning som hos HSB.

Fastighetslån

Under 2025 amorteras ett lån hos Nordea med 1 Mkr. Efter amortering uppgår lånet till 15,3 Mkr och till rörlig ränta (2, 27% vid årsskiftet). Under 2025 sjönk marknadsräntorna för att under 2026 börja stiga.

Genomsnittsräntan under året uppgick till 3,07%.

Total lånevolym uppgår till ca 79,5mkr.

Förändringar i avtal

Omförhandling av TV och Bredbandsavtal har genomförts under 2025 med stora sänkningar av dessa kostnader som en följd. TV avgiften justerades ner från tidigare 115 kr per lägenhet och månad till 23 kr. Bredbandsavgiften justerade ner från 89 kr per månad till 55 kr. Vi fortsätter med nuvarande leverantörer som är Ownit för bredbandet och Tele-2 avseende TV.

Föreningens avtal med HSB om trädgårdsskötsel fortsätter. Under 2025 har föreningen bytt avtal för snöröjning från HSB till Forstena Energi & Kontroll AB. Föreningen har sagt upp avtal för skadedjursbekämpning och söker en ny leverantör.

Teknisk förvaltning och fastighetskötsel har utförts av Forstena Energi & Kontroll AB. För fastigheten finns 30-årig teknisk underhållsplan, som ses över och aktualiseras inför varje budgetår. Den tekniska underhållsplanen utarbetas av föreningens tekniske förvaltare och beslutas av styrelsen.

Föreningen upphandlade ett nytt försäkringsavtal under 2025, vilket innebar utökat skydd till något lägre kostnad. Nytt försäkringsbolag sedan 2025-12-01 är Folksam.

Övriga uppgifter

Fastighetens tekniska status

Föreningen genomför erforderliga besiktningar som krävs enligt lag, såsom säkerhetsbesiktningar av hissar eller andra nödvändiga besiktningar t ex vid ett större omtag av underhållsplanen eller inför renovering/ombyggnad. En energideklaration skall upprättas vart 10:e år och genomfördes senast 2019. Obligatorisk ventilationskontroll, OVK, genomfördes i januari 2023 med godkänt resultat. nästa ordinarie OVK blir 2029.

Sophantering

Föreningen är medlem i Sopsug i Hammarby Samfällighetsförening, org.nr 716418-4751, som förvaltar en sopsuganläggning i området (Mjärden GA:1). Driften sköts av Envac.

På Barnängshusens gård finns 6 sopedkast som är anslutna till sopsugsanläggningen.

Barnängshusens andel är 3,74%, avgiften utgår per m2 bostadsyta enligt Lantmäteriets beräkningsmodell.

Sedan årsskiftet 2024-25 har anläggningen modifierats för att hantera komposterbart hushållsavfall separat. Distribution av "gröna påsar" genomfördes i början av 2025.

Trädgård

Under 2025 har vi i trädgården:

- Utökat droppbevattningen.
- Beskurit häckar, aroniabuskar, aplar och vissa syren-träd
- Viss nysådd av gräs i den ovala gräsmattan.
- Planterat ny magnolia och nya rosor.
- Kompletterat trädgårdsmöbeln med två nya stolar.

I övrigt har vi varit försiktiga med utgifter även under 2025.

Till vårstädning i slutet av april anslöt ett stort antal medlemmar. Vi ägnade oss åt; borttagning av övergivna cyklar (45 st), fönstertvätt, rensning av brunnar, städade upp runt sopedkassen och nedgångarna till cykelförråden, delade ut filter till medlemmarnas element med mera. Städningen avslutades med trevligt samkväm med korv, kaffe och godis.

Julglögg – trots dåligt väder blev det en trevlig eftermiddag med de få som vågade sig ut i den blöta decembereftermiddagen.

Andra väsentliga händelser

För aktiva laddplatser har debitering av verklig kostnad för förbrukad elektricitet införts sedan 2024. Föreningen redovisar mervärdesskatt för dessa kostnader.

Vi har gått över till digitala parkeringstillstånd för parkering ovan jord, samt tittat på möjligheten att låta Kinto Share hyra parkeringsplatser i Barnängsgränd.

Eftersom vi har haft tomma garageplatser har föreningen under 2025 hyrt ut dessa garageplatser externt.

Servitut i garaget – I enlighet med servitutsavtalet har grannfastigheten fakturerats 123 tkr för nyttjande av garageinfart under 2025.

Förening har ingått ett avtal med Stockholm Exergi avseende deras tjänst Värmeoptimering. Sensorer som mäter innetemperatur och luftfuktighet har installerats i hälften av föreningens lägenheter och med information från dessa ska tjänsten ge oss ett jämnare och behagligare inomhusklimat samt uppskattningsvis kunna ge besparingar på mellan 5-15% på föreningens uppvärmningskostnader där minimum på 5% garanteras av leverantören.

En större vattenläcka i källaren och garage under Tegelviksgatan 34 vilket medförde en större åtgärd som blev kostsam för föreningen och påverkade nyckeltalet sparande negativt.

Vidare har följande åtgärder genomförts på fastigheten;

- Fallskyddsvajrar monterade på samtliga tak
- Digital uppkoppling och styrning av bostadsfläktar
- Montering av klaffstolar i samtliga portar
- Montering av dörruppställare i källare
- Ommålning av metallräcken och garageport

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 187 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 4. Det har under året skett 5 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	10 602 347	9 550 597	9 091 576	8 061 964
Resultat efter fin. poster	-2 537 350	-2 202 917	-2 022 253	-743 792
Soliditet (%)	79	79	79	79
Yttre fond	5 226 566	4 456 650	3 778 999	2 611 703
Taxeringsvärde	549 400 000	548 200 000	548 200 000	548 200 000
Årsavgift / kvm upplåten bostadsrätt, kr	880	809	770	679
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	81,8	81	80	-
Skuldsättning / kvm upplåten bostadsrätt, kr	8 029	8 130	8 180	8 143
Skuldsättning / kvm totalyta, kr	7 993	8 094	8 144	8 143
Sparande / kvm totalyta, kr	140	126	154	154
Elkostnad / kvm totalyta, kr	32	31	32	65
Värmekostnad / kvm totalyta, kr	184	162	160	143
Vattenkostnad / kvm totalyta, kr	47	43	33	27
Energikostnad / kvm totalyta, kr	262	236	224	235
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,07	4,49	2,74	1,17
Räntekänslighet (%)	9,12	10	11	12

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Årets negativa resultat beror främst på stora avskrivningskostnader som inte är likviditetspåverkande samt oplanerad skada på fastighet.

Föreningens sparande till det framtida underhållet uppgick till 140 kr/m².

För att öka sparandet till en långsiktigt hållbar nivå fokuserar styrelsen på att öka intäkterna och sänka kostnadsbildningen under 2026. Framtida renoveringar kommer att finansieras via föreningens kassaflöde och lån.

Förändringar i eget kapital

	2024-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2025-12-31
Insatser	120 794 000	-	-	120 794 000
Upplåtelseavgifter	199 971 000	-	-	199 971 000
Fond, yttre underhåll	4 456 650	-815 916	1 585 832	5 226 566
Balanserat resultat	-11 070 922	-1 387 001	-1 585 832	-14 043 756
Årets resultat	-2 202 917	2 202 917	-2 537 350	-2 537 350
Eget kapital	311 947 810	0	-2 537 350	309 410 461

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-12 457 924
Årets resultat	-2 537 350
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-1 585 832
Totalt	-16 581 105

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	1 281 859
Balanseras i ny räkning	-15 299 246

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2025	2024
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	10 602 348	9 550 593
Övriga rörelseintäkter	3	44 139	285 800
Summa rörelseintäkter		10 646 487	9 836 393
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-7 601 155	-5 990 605
Övriga externa kostnader	9	-375 908	-706 552
Personalkostnader	10	-110 909	-282 712
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 642 784	-2 641 543
Summa rörelsekostnader		-10 730 756	-9 621 412
RÖRELSERESULTAT		-84 269	214 981
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		6 552	10 732
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-2 459 633	-2 428 630
Summa finansiella poster		-2 453 080	-2 417 898
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-2 537 350	-2 202 917
ÅRETS RESULTAT		-2 537 350	-2 202 917

Balansräkning

Tillgångar	Not	2025-12-31	2024-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 17	388 866 021	391 508 805
Summa materiella anläggningstillgångar		388 866 021	391 508 805
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		388 866 021	391 508 805
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		42 566	539 887
Övriga fordringar	13	2 260 643	2 077 013
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	345 322	502 279
Summa kortfristiga fordringar		2 648 531	3 119 180
Kassa och bank			
Kassa och bank		515 178	13 640
Summa kassa och bank		515 178	13 640
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		3 163 708	3 132 820
SUMMA TILLGÅNGAR		392 029 729	394 641 625

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		320 765 000	320 765 000
Fond för yttre underhåll		5 226 566	4 456 650
Summa bundet eget kapital		325 991 566	325 221 650
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-14 043 756	-11 070 922
Årets resultat		-2 537 350	-2 202 917
Summa fritt eget kapital		-16 581 105	-13 273 840
SUMMA EGET KAPITAL		309 410 461	311 947 810
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	64 172 747	64 172 747
Summa långfristiga skulder		64 172 747	64 172 747
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	15 311 150	16 311 150
Leverantörsskulder		1 188 328	170 522
Skatteskulder		46 011	29 153
Övriga kortfristiga skulder		-5	1 226
Upplypna kostnader och förutbetalda intäkter	16	1 901 038	2 009 017
Summa kortfristiga skulder		18 446 522	18 521 068
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		392 029 729	394 641 625

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2025	2024
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-84 269	214 981
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	2 642 784	2 641 543
	2 558 515	2 856 524
Erhållen ränta	6 552	10 732
Erlagd ränta	-2 521 001	-2 400 518
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	44 066	466 738
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	662 234	-451 587
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	986 822	-329 825
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 693 122	-314 674
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-1 000 000	-500 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-1 000 000	-500 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	693 122	-814 674
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 077 665	2 892 339
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	2 770 786	2 077 665

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Barnängshusen är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen, Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och (BFNAR 2023:1), Kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturer. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,90 %
---------	--------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 724 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2025	2024
Årsavgifter bostäder	8 712 567	8 010 468
Hysesintäkter garage	1 396 884	1 486 554
Hysesintäkter garage, moms	89 880	0
Hysesintäkter p-plats	53 289	54 502
Hysesintäkter förråd	52 539	53 032
Hyses-/avgiftsbortfall	0	-10 422
Hyses-/avgiftsbortfall garage	0	-186 753
Hyses- och avgiftsrabatt	0	-33
El, moms	2 689	37 882
Elintäkter laddstolpe moms	48 377	0
Gemensamhetslokal	1 840	8 743
Nycklar/lås vidarefakturering	2 210	0
Övernattnings-/gästlägenhet	53 440	70 637
Påminnelseavgift	900	0
Pantsättningsavgift	3 528	12 030
Överlåtelseavgift	4 410	8 598
Administrativ avgift	784	0
Andrahandsuthyrning	980	0
Övriga fakturerade kostnader	0	5 359
Vidarefakturerade kostnader	79 392	0
Vidarefakturerade kostnader, moms	98 634	0
Öres- och kronutjämning	5	-4
Summa	10 602 348	9 550 593

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2025	2024
Övriga erhållna bidrag	43 200	0
Övriga intäkter	939	285 800
Summa	44 139	285 800

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2025	2024
Fastighetsskötsel enl avtal	206 839	177 308
Fastighetsskötsel utöver avtal	475 916	0
Fastighetsskötsel gård enl avtal	44 697	129 470
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	62 109	0
Städning enligt avtal	211 800	267 615
Städning utöver avtal	9 875	0
Besiktningar	7 096	0
Hissbesiktning	21 842	32 549
Bevakning	0	15 783
Gårdkostnader	4 440	0
Garage/parkering	200	0
Snöröjning/sandning	97 392	144 346
Serviceavtal	875	43 309
Mattvätt/Hyrmattor	41 768	0
Fordon	0	15 597
Förbrukningsmaterial	91 404	8 773
Summa	1 276 253	834 749

NOT 5, REPARATIONER

	2025	2024
Reparationer	430 632	55 747
Bostadsrättslägenheter	63 571	0
Tvättstuga	19 044	0
Källarutrymmen	8 698	0
Sophantering/återvinning	7 426	0
Dörrar och lås/porttele	10 577	13 923
Övriga gemensamma utrymmen	0	15 772
VVS	25 480	25 449
Värmeanläggning/undercentral	58 168	38 184
Ventilation	32 587	5 076
Elinstallationer	891	6 546
Tele/TV/bredband/porttelefon	14 402	0
Hissar	239 934	194 785
Fasader	0	60 504
Mark/gård/utemiljö	334 261	172 459
Garage/parkering	4 139	118 308
Vattenskada	21 697	0
Skador/klotter/skadegörelse	11 726	2 063
Summa	1 283 231	708 813

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2025	2024
Värmeanläggning	78 969	173 169
Ventilation	171 463	38 024
Hiss	310 907	147 498
Tak	282 500	0
Fönster	0	413 688
Garage/parkering	438 020	43 538
Summa	1 281 859	815 916

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2025	2024
El	313 860	304 224
Uppvärmning	1 825 948	1 611 566
Vatten	468 734	428 837
Sophämtning/renhållning	299 781	509 243
Summa	2 908 323	2 853 871

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsförsäkringar	176 450	162 903
Skadedjursförsäkring	18 045	0
Kabel-TV	213 488	212 380
Bredband	132 627	126 720
Övriga fastighetskostnader	0	7 653
Fastighetsskatt	310 880	267 600
Summa	851 490	777 256

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2025	2024
Kreditupplysning	1 845	0
Tele- och datakommunikation	73 635	79 033
Juridiska åtgärder	8 750	0
Inkassokostnader	1 566	0
Revisionsarvoden extern revisor	21 663	38 625
Styrelseomkostnader	17 778	0
Fritids och trivselkostnader	5 394	2 260
Föreningskostnader	7 099	13 914
Förvaltningsarvode enl avtal	139 390	184 039
Överlåtelsekostnad	8 232	13 730
Pantsättningskostnad	5 439	9 131
Övriga förvaltningsarvoden	18 000	341 272
Korttidsinventarier	0	3 445
Administration	20 162	-1 244
Konsultkostnader	37 329	7 296
Vidarefakturerade kostnader	7 653	0
Bostadsrätterna Sverige	8 370	0
Föreningsavgifter	12 973	0
Föreningsavg ej avdragsgilla	0	15 051
OBS-konto	-19 369	0
Summa	375 908	706 552

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2025	2024
Styrelsearvoden	99 628	215 250
Övriga arvoden	987	2 997
Arbetsgivaravgifter	10 294	64 465
Summa	110 909	282 712

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2025	2024
Räntekostnader fastighetslån	2 459 139	2 426 743
Dröjsmålsränta	75	256
Kostnadsränta skatter och avgifter	419	536
Övriga finansiella kostnader	0	1 095
Summa	2 459 633	2 428 630

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	425 695 625	425 695 625
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	425 695 625	425 695 625
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-34 186 820	-31 545 276
Årets avskrivning	-2 642 784	-2 641 543
Utgående ackumulerad avskrivning	-36 829 604	-34 186 820
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	388 866 021	391 508 805
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>132 608 829</i>	<i>132 608 829</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	265 400 000	239 200 000
Taxeringsvärde mark	284 000 000	309 000 000
Summa	549 400 000	548 200 000

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	5 034	12 989
Klientmedel	0	2 064 024
Transaktionskonto	1 200 412	0
Borgo räntekonto	1 055 197	0
Summa	2 260 643	2 077 013

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda kostnader	111 392	0
Förutbet fast skötsel	32 683	0
Förutbet försäkr premier	67 368	0
Förutbet kabel-TV	11 089	0
Förutbet bredband	11 755	0
Upplupna intäkter	111 035	0
Övr förutb kostn uppl int	0	502 279
Summa	345 322	502 279

NOT 15, SKULDER

TILL

KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2025-12-31	Skuld 2025-12-31	Skuld 2024-12-31
Nordea	2026-04-17	2,27 %	15 311 150	16 311 150
Swedbank	2027-10-25	2,58 %	21 457 697	21 457 697
Swedbank	2027-04-23	3,62 %	15 215 050	15 215 050
Swedbank hypotek AB	2028-01-25	2,60 %	27 500 000	27 500 000
Summa			79 483 897	80 483 897
Varav kortfristig del			15 311 150	16 311 150

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 79 483 897 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna kostnader	121 180	0
Uppl kostnad Fastskött entrepr	57 698	0
Uppl kostn el	33 229	0
Uppl kostnad Värme	236 997	0
Uppl kostn räntor	352 979	414 347
Uppl kostn vatten	78 308	0
Uppl kostnad Sophämtning	6 632	0
Uppl kostnad arvoden	109 336	0
Beräknade uppl. sociala avgifter	35 879	0
Förutbet hyror/avgifter	868 800	818 971
Övriga uppl kostn och förutb int	0	775 699
Summa	1 901 038	2 009 017

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckning	105 000 000	105 000 000

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

För att möta långsiktigt investeringsbehov och generella kostnadsökningar höjdes lägenhetsavgifterna och garagehyrorna med 5% per 1 mars 2026. Vissa underhållsbehov är omfattande. Hissarna börjar bli till åren, så underhållskostnaderna ökar år för år. Med start 2026 planerar styrelsen att modernisera och förlänga livstiden för hissarna. Arbetet beräknas pågå under hösten 2026 och till en beräknad kostnad om 11 Mkr. Fördjupad undersökning av garagolvet har genomförts under 2025. Offertunderlag har tagits inför planerade åtgärder under 2027.

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll beslutades den 2026-04-14.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm kommun

Åke Johansson
Styrelseledamot

Angela Lander Sund
Styrelseledamot

Christina Jägerbäck
Styrelseledamot

Helle Ambrén
Styrelseledamot

Jonathan Hiljanen
Styrelseledamot

Kennet Björkman
Ordförande

Mårten Gomer
Styrelseledamot

Sandra Vestin
Styrelseledamot

Sofia Ideström Breidemalm
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Caroline Ståhlberg
Auktoriserad revisor



Document history

📄 Document summary

COMPLETED BY ALL:

24.04.2026 17:43

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering · 21.04.2026 16:26

DOCUMENT ID:

ryy7Y-H6bg

ENVELOPE ID:

HyAGK-r6Zl-ryy7Y-H6bg

DOCUMENT NAME:

Brf Barnängshusen, 769607-6418 - Årsredovisning 2025
-12-31.pdf

22 pages

SHA-512:

0d96d5bb9edf1680d444c75cccf478af18cdb66fb9637bd
05d63a8502724f54acabadece3e2a3fecb6d4921779ea
62c2f825a286342a1382d2bfaae39c4d583

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant












eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ÅKE JOHANSSON ake.i.johansson@gmail.com	 Signed Authenticated	21.04.2026 20:54 21.04.2026 20:53	eID Low	Swedish BankID IP: 212.119.51.59
2. ANGELA LANDER SUND angela.landarsundh@gmail.com	 Signed Authenticated	21.04.2026 21:53 21.04.2026 21:51	eID Low	Swedish BankID IP: 84.246.89.186
3. MÅRTEN GOMER mgomer64@gmail.com	 Signed Authenticated	21.04.2026 22:10 21.04.2026 22:01	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.136.118
4. SANDRA VESTIN sandra.vestin@gmail.com	 Signed Authenticated	21.04.2026 23:04 21.04.2026 23:03	eID Low	Swedish BankID IP: 84.246.89.138
5. Helle Ambrén helle.ambren@gmail.com	 Signed Authenticated	22.04.2026 09:09 22.04.2026 09:08	eID Low	Swedish BankID IP: 217.198.77.162
6. Jonathan Hiljanen jonathan.hiljanen@gmail.com	 Signed Authenticated	22.04.2026 13:45 22.04.2026 13:45	eID Low	Swedish BankID IP: 31.211.192.202
7. Dick Kennet Björkman kennet.bjorkman@gmail.com	 Signed Authenticated	24.04.2026 12:11 24.04.2026 12:10	eID Low	Swedish BankID IP: 217.213.137.173
8. SOFIA IDESTRÖM BREIDE MALM sofia.idestrom@gmail.com	 Signed Authenticated	24.04.2026 14:36 24.04.2026 14:32	eID Low	Swedish BankID IP: 192.44.242.20
9. CHRISTINA JÄGERBÄCK christina.jagerback@gmail.com	 Signed Authenticated	24.04.2026 15:52 24.04.2026 15:42	eID Low	Swedish BankID IP: 84.246.89.152

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.




GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
10. Ingrid Caroline Ståhlberg	 Signed	24.04.2026 17:43	eID	Swedish BankID
caroline@islingerevision.s e	Authenticated	24.04.2026 17:42	Low	IP: 85.229.16.235

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Barnängshusen

Org.nr 769607-6418

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Barnängshusen för räkenskapsåret 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2025-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden.

Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Barnängshuset för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Lidingö

Caroline Ståhlberg
Auktoriserad revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

24.04.2026 17:40

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering · 21.04.2026 16:26

DOCUMENT ID:

B1-1XF-S6-I

ENVELOPE ID:

BkAfKZr6We-B1-1XF-S6-I

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Brf Barnängshusen 250101-251231.
pdf

3 pages

SHA-512:

bb89cbdf9e70c00923e9468db9fa49d8920ad95859383c
a5ddef3fca5db14f3ad2b8f9201b6636ce234884528f9cb
640fa81491893d9c03c87b36ab1f9e91cac

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Ingrid Caroline Ståhlberg	Signed	24.04.2026 17:40	eID	Swedish BankID
caroline@islingerevision.s e	Authenticated	24.04.2026 17:40	Low	IP: 85.229.16.235

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed